

Gruppo A Informazione e Comunicazione delle pubbliche amministrazioni

- 1) Il candidato/la candidata descriva i principi fondamentali della informazione/comunicazione pubblica con particolare riferimento ai principi declinati nel decreto legislativo 150/2000
- 2) Il candidato/la candidata descriva ruolo e funzione principale degli uffici relazioni con il pubblico (URP) nelle pubbliche amministrazioni e normativa di riferimento
- 3) Il candidato/la candidata descriva ruolo e funzione principale dell'ufficio stampa in una pubblica amministrazione, le figure professionali che compongono un ufficio stampa di una pubblica amministrazione e le funzioni principali di ciascuna figura
- 4) Il candidato/la candidata descriva le principali differenze tra comunicato stampa, conferenza stampa e intervista e descriva le situazioni e le motivazioni in cui ciascuno strumento si rivela il più appropriato
- 5) Il candidato/la candidata descriva l'importanza dei social media nella comunicazione pubblica contemporanea e come tali strumenti possono essere utilizzati per migliorare la trasparenza e la partecipazione dei cittadini, nonché quali sono le principali piattaforme di social media da utilizzare nell'ambito della comunicazione pubblica
- 6) Il candidato/la candidata descriva nell'ambito della comunicazione pubblica, in cosa consiste la comunicazione interna, con quali strumenti viene attuata e quali sono le sue finalità

Gruppo B Contesto aziendale

- 7) Il candidato/la candidata descriva l'atto di autonomia aziendale di un'azienda sanitaria pubblica: normativa di riferimento, contenuti, soggetto che lo adotta, conformità alle direttive esterne
- 8) Il candidato/la candidata descriva l'articolazione delle strutture di un'azienda sanitaria pubblica e la normativa di riferimento
- 9) Il candidato/la candidata descriva le aree di attività di un'azienda sanitaria pubblica e la normativa di riferimento
- 10) Il candidato/la candidata descriva organi ed organismi di un'azienda sanitaria pubblica e la normativa di riferimento
- 11) Il candidato/la candidata descriva i principi declinati con decreto legislativo 33/2013 in merito alla trasparenza della pubblica amministrazione
- 12) Il candidato/la candidata descriva i principi fondamentali e la normativa di riferimento per la tutela dei dati personali applicabili presso un'azienda sanitaria pubblica

Gruppo C Regolamentazione professionale

- 13) In relazione al codice deontologico delle giornaliste e dei giornalisti adottato dal Consiglio nazionale dell'Ordine nella seduta del 11 dicembre 2024 in vigore dal 1 giugno 2025, il candidato/la candidata descriva i principali doveri nei confronti delle persone, specie con riferimento alle persone fragili e vulnerabili
- 14) In relazione al codice deontologico delle giornaliste e dei giornalisti adottato dal Consiglio nazionale dell'Ordine nella seduta del 11 dicembre 2024 in vigore dal 1 giugno 2025, il candidato/la candidata descriva principali doveri in tema di informazione
- 15) In relazione al codice deontologico delle giornaliste e dei giornalisti adottato dal Consiglio nazionale dell'Ordine nella seduta del 11 dicembre 2024 in vigore dal 1 giugno 2025, il candidato/la candidata descriva il procedimento disciplinare e le sanzioni disciplinari
- 16) In relazione al codice deontologico delle giornaliste e dei giornalisti adottato dal Consiglio nazionale dell'Ordine nella seduta del 11 dicembre 2024 in vigore dal 1 giugno 2025, il candidato/la candidata descriva le fonti normative e i principi generali
- 17) In relazione al codice deontologico delle giornaliste e dei giornalisti adottato dal Consiglio nazionale dell'Ordine nella seduta del 11 dicembre 2024 in vigore dal 1 giugno 2025, il candidato/la candidata descriva la formazione e il lavoro giornalistico
- 18) In Relazione alla Carta di Perugia sul rispetto della privacy di ammalati, persone con disabilità e soggetti deboli (sottoscritta nel 1995 da FNSI e dal Consiglio dell'Ordine dei Giornalisti dell'Umbria e successivamente recepita e inserita nel 2016 dal CNOG nel Testo Unico), il candidato/la candidata ne descriva i contenuti fondamentali